

Na temelju članka 29. stavka 1. podstavka 2. Statuta Pučkog otvorenog učilišta Obrisa (pročišćeni tekst od 1. prosinca 2021. godine), a u svrhu usklađivanja s Općom uredbom o zaštiti podataka (EU) 2016/679 (GDPR) i Zakonom o provedbi Opće uredbе o zaštiti podataka (NN 42/18), Upravno vijeće na sjednici održanoj dana 13.12.2021. ,na prijedlog Ravnatelja donosi:

PRAVILNIK O ZAŠTITI OSOBNIH PODATAKA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1. Ovim Pravilnikom Pučko otvoreno učilište Obrisa (u daljnjem tekstu: Učilište) uređuje prikupljanje, obradu, korištenje i čuvanje osobnih podataka polaznika, zaposlenika i vanjskih suradnika u skladu s važećim propisima o zaštiti osobnih podataka.

II. SVRHA I VRSTE PODATAKA

Članak 2. Učilište prikuplja osobne podatke isključivo u svrhu:

Provedbe programa obrazovanja (osposobljavanja, usavršavanja, osnovne škole);
Izdavanja javnih isprava i vođenja propisanih matičnih knjiga;
Ostvarivanja prava polaznika financiranih javnim sredstvima;
Izvršavanja ugovora o radu i ugovora s vanjskim suradnicima.

Članak 3. Podaci koji se obrađuju uključuju: identifikacijske podatke (ime, prezime, OIB), kontakt podatke, podatke o prethodnom obrazovanju te druge podatke nužne za zakonsko izvještavanje nadležnim tijelima.

III. OBRADA I SUSTAVI

Članak 4. Osobni podaci pohranjuju se u fizičkom obliku (arhiv) i u digitalnim sustavima/bazama podataka koje Učilište koristi za administraciju obrazovnog procesa i izvještavanje državnih tijela. Pristup bazama podataka imaju isključivo ovlaštene osobe unutar Učilišta u okviru svojih radnih zadataka.

IV. PRAVA POJEDINACA

Članak 5. Svaki polaznik ili djelatnik čiji se podaci obrađuju ima pravo na:

Informaciju o obradi podataka;
Pristup svojim podacima;
Ispravak netočnih podataka;

Brisanje podataka (osim onih koje je Učilište dužno čuvati trajno prema posebnim propisima o obrazovanju).

V. SIGURNOST I ČUVANJE

Članak 6. Učilište primjenjuje tehničke i organizacijske mjere zaštite kako bi spriječilo neovlašteni pristup, gubitak ili uništenje podataka. Dokumentacija za koju je zakonom propisano trajno čuvanje (npr. matične knjige) pohranjuje se u skladu s propisima o arhivskom gradivu.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 7. Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od objave.

U Požegi, 13.12.2021.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA



Tihana Burić

SUGLASNOST OSNIVAČA



Jadranka Krmpotić